

OPFØLGNINGSPLAN PÅ APV 2025:

Tema:	Handling:	Ansvarlig(e):	Tidspunkt/ opfølgning:
Klasseadfærd og -uro:	Obligatoriske klasselærermøder	Klasselærere	Fra august / løbende opfølgning
Klasseledelse	Kursus for lærere	Rektor	I løbet af kommende skoleår 2025-2026 / Evalueres i maj-juni på PU og MIO
Værdiarbejde og arbejde med forventninger til vores elevers forudsætninger	Oplæg v. skolestart og arb. med feedbackformer inspireret af Tingbjerg	Pædagogisk udvalg	August / opfølgning dec. 2025
Klasseledelse	Tættere løsningsorienteret arbejde i klasseteams	Klassens stamklasselærere	Fra august / løbende opfølgning og finpudsning ... endelig evaluering til juni 2026
Organisering / kommunikation	Tydligere rollefordeling mellem studievejledning/ klasselærere og ledelse. Funktionsbeskrivelser udarbejdes.	MIO og ledelse	Fra juni / Opfølgning maj 2026
Arbejdsbelastning og porteføljer	To obligatoriske p-samtaler (juni og december) og to optionelle (oktober og marts)	Ledelse-medarbejder	Juni / opfølgning løbende

OPFØLGNINGSPÅ APV 2025:

Forventninger til og diskurser vedr. elever	Bevidst kommunikation om elever i TEAMS-tråde	Alle	Fra august / opfølgning maj-juni 2026
Tættere opfølgning på elevers fravær og tydelig sanktionering	Reorganiseret studievejledning og forventningsafstemning ml. lærere/ ledelse og elever	Studievejledning- ledelse	Fra august / opfølgning løbende og evaluering maj-juni 2026
Klasseadfærd og -uro	Lav ”retningsanvisende ordensregler” med klassens elever ved skolestart. Der udvikles en skabelon som eksempel (Ea)	Klasselærer	Fra august / opfølgning løbende
Klasseadfærd og -uro	Øget mulighed for kollegial sparring eller i særligt udfordrende klasser	Medarbejdere (ledelse kommunikerer)	Fra august / Opfølgning i P.U. ved jul og igen sommer 2026
Relationel tillid, tydelighed og samarbejde	Trivselssamtaler med nærmeste leder	Ledelse	Juni-juli-august